

個人情報開示等請求書

私は、貴社が保有する私に関する個人データについて、以下のとおり、利用目的の通知又は保有個人データの開示を請求します。

1 請求する内容

(あてはまるものに印をつけてください。)

- 保有個人データの利用目的の通知
 保有個人データの開示

2 対象となる保有個人データ

(利用目的の通知又は開示を求める保有個人データを記入してください。なお、対象となる保有個人データがおわかりにならない場合には、それを特定するに足りる事項を以下に記入してください。)

()

請求人

住 所

氏 名

連絡先 電話

ファクシミリ

メールアドレス

代理人

住 所

氏 名

連絡先 電話

ファクシミリ

メールアドレス

請求人との関係

(あてはまるものに印をつけてください。)

- 未成年者又は成年被後見人の法定代理人
 代理人

【445c-1.03】

注)

- 1 この請求書は、保有個人データの利用目的の通知又は保有個人データの開示を求めるためのものです。保有個人データの訂正又は第三者提供の停止等を求める場合には、そのための請求書がありますので、そちらをご使用ください。
- 2 請求人が未成年者又は成年被後見人の場合には、代理人（法定代理人）欄も必ずご記入ください。それ以外の場合は、代理人の欄は、代理人によって請求する場合だけご記入ください。
- 3 この請求には手数料として 800 円が必要となります。
- 4 この請求に関するご質問等は、下記にご連絡ください。

（住 所）東京都文京区後楽1丁目7番27号

（名 称）日本総合システム株式会社

（担 当）総務部

（連絡先）電話 03(5805)3620

※受付時間：月曜日～金曜日 10:00～12:00、13:00～17:00

（年末年始、祝日、当社が別途定める休日を除く）